

**ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“
ГРАД МЪГЛИЖ**

✉ 6180 Мъглиж, ул. „Гео Милев“ № 10; e-mail: oumagl@abv.bg; ☎ 043212/ 20 79

ГОДИШЕН ПЛАН

ЗА ДЕЙНОСТТА НА ОУ „ХРИСТО БОТЕВ“ - МЪГЛИЖ

ЗА УЧЕБНАТА 2018 – 2019 ГОДИНА

**ПРИЕТ С РЕШЕНИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ,
ПРОТОКОЛ № 13 от 14.09.2018 г.
И УТВЪРДЕН СЪС ЗАПОВЕД С № 5070/14.09.2018 г. НА ДИРЕКТОРА**

РАЗДЕЛ I

Цялостната дейност на ОУ "Христо Ботев" гр. Мъглиж през учебната 2017/2018 год. протече съгласно залегналите в годишния план задачи. В училището се обучаваха 273 ученика, разпределени в 14 паралелки.

В училището е създадена система за организация по всички видове дейности, съгласуваност и отчетност на резултатите, осигурено е единство и непрекъснатост на УВП. Стратегически силни стъпки бяха направени в областта на планирането на УВР. Правилното планиране на УВП бе решаващо условие за усъвършенстване качеството на организацията, структурата и методиката на обучение в училище. Постигнатите много добри резултати от УВР са благодарение на създадените добри условия на УВП. Постигнати бяха успехи по следните направления :

- Обхванати са всички деца на задължително обучение.
- Намален е значително броя на повтарящите ученици.
- Завоювани са спортни отличия: Футболният отбор се класира на I-во място в общинско състезание

Всички кандидатстващи ученици от завършилите седми клас са приети с конкурсни изпити в професионални гимназии. Изградени са връзки за сътрудничество с родителите по паралелки.

Слабата мотивация за учебен труд на отделни ученици и допуснатите голям брой неизвинени отсъствия е проблем на педагогическия колектив. Същия има възможности да се справи и решава възникнали проблеми.

Дейността на училището през учебната 2017/2018 год. бе подчинена на основните цели и задачи от годишния план. Създадена е добра система за организация, съгласуваност и контрол на резултатите от дейностите. Учителският колектив отговорно отстояваше професионалните си ангажменти. На всички учители бе осигурена творческа свобода за възможно най-пълно реализиране на целите на УВП.

Необходимо е :

- Да продължи работата по гражданското възпитание на учениците;
- Да се прилага гъвкав и нетрадиционен подход при наличие на противообществени прояви и засилване дейността на училищната комисия за борба с противообществените прояви на малолетни и непълнолетни;
- Да се усъвършенства системата за квалификационната дейност на учителите
- Да се повиши взискателността по опазване на училищното имущество
- Специално внимание да се отдели на работата с родителите, да се привлекат възможно най-голям брой родители, съпричастни към училищните проблеми, да се търсят нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот, обогатяване на материално-техническата база и библиотечния фонд.
- Да продължи работата по осигуряване на подготовка, съответстваща на европейските образователни стандарти

РАЗДЕЛ II

1. МИСИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Формиране на личности с висока интелектуална подготовка и култура с ярко изразено гражданско съзнание и поведение, способни за ефективна обществена реализация. Възпитание и обучение според държавните образователни изисквания и

стандартите на Европейския съюз в духа на демократичните ценности; адаптиране на новия учебен план към изискванията за изграждане на гражданско общество у нас; адекватно ориентиране в динамично променящия се съвременен свят и създаване на високо отговорно поведение за участие в обществения живот. Усвояване и формиране на общочовешки и национални ценности, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби.

2. ВИЗИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

Утвърждаване на Основно училище " Христо Ботев " като конкурентно способно училище, способно да формира у учениците национални и общочовешки добродетели при подготовката им за социализация и реализация. Усъвършенстване на професионалните умения на педагогическия колегиум; обособяването му като екип от високо отговорни личности, проявяващи толерантност, загриженост и зачитане на човешкото достойнство; прилагане на творческо и критично мислене в осъществяването на УВП за утвърждаване на младия човек като гражданин на България и света. Училището се стреми чрез висококвалифицирани педагози да формира знания и личностни умения у учениците за активно взаимодействие със социалната среда, уважение към гражданските права и отговорности, противодействие срещу проявите на агресивност и насилие.

3. ЦЕЛИ. НА УЧИЛИЩЕТО

- Издигане и утвърждаване престижа на училището.
- Повишаване качеството на УВР.
- Осигуряване на условия за физическо, умствено, нравствено и социално развитие на подрастващите.
- Повишаване квалификацията на учителите.
- Изграждане на образовани личности с възможности за реализация.

4. СТРАТЕГИЯ НА УЧИЛИЩЕТО

- Издигане на качествено ново ниво на подготовка на учениците.
- Усъвършенстване работата с изоставащите ученици.
- Показване на практическата приложимост на изучаваното учебно съдържание и поставяне на ученика в активна позиция по отношение на знанията.
- Акцентиране върху способностите за самостоятелното получаване на знания и тяхното правилно използване.
- Утвърждаване облика на училището и чувството за принадлежност към него от всеки възпитаник.
- Защита личностното достойнство на учениците в синхрон с процесите на демократизация на обществото
- Обогащане на материалната база
- Обогащане на творческата дейност на учителите и учениците, чрез прилагане на нови форми и методи на обучение.

5. ПРИОРИТЕТ В ДЕЙНОСТТА НА УЧИЛИЩЕТО

- Акцентиране върху подготовката по български език и чуждоезиково обучение; приоритетно обучение по математика.
- Повишаване ефективността на УВР чрез подобряване на организацията на учебния процес и повишаване професионалната подготовка, компетентността и квалификацията на педагогическите кадри.
- Подобряване на вътрешноучилищната квалификационна методическа дейност.
- Повишаване качеството на педагогическия и административния контрол.

- Задоволяване на специфичните интереси и потребности на учениците чрез ефективно използване на наличната МТБ.
- Задълбочаване на контактите с обществени организации и институции, отворени за проблемите на училището и привличане на допълнителни източници за подпомагане на училищните дейности и подобряване на МТБ.
- Привличане и приобщаване на родителската общественост за активно участие в решаване на училищните проблеми и утвърждаване на училищното настоятелство(УН) като орган

подпомагащ цялостната УВР.

РАЗДЕЛ I.

ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТ

Стратегическа цел: ПОСТИГАНЕ НА ЕВРОПЕЙСКО КАЧЕСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕ

| Мярка | Дейност | Реализиране на Дейност | Срок | Отговорник | забележка |
|---|---|---|---|---|------------------|
| Мярка 1 Създаване на интегрирано учебно съдържание | Дейност 1 Провеждане на интердисциплинарни състезания «Знам и мога» за ученици от начален етап и | Участие на ученици от III и IV кл.в състезание по БЕЛ и математика. | м. март-април 2018г | Кл. р-ли на III и IV кл. | |
| Мярка 2 Осигуряване на по-голяма практическа приложимост на обучението и интегрирането му към конкретни резултати | Дейност 1 Създаване на условия за квалификация на пед.специалисти за използване на различни форми и начини за практическо прилагане на уч. съдържание | Реализиране на Дейност 1 1.Разработване на планове за дейността на методическите обединения и използване на различни форми и начини за практическо прилагане на уч. съдържание. 2.Организиране на семинари по теми от ДОС и курс за повишаване компютърните умения на учителите 3.Проучване на желанието на учителите за участие в квалификационни форми. | м. октомври 2018 г. м.септември, октомври и ноември 2018г декември 2018 г. май-юни 2019 г. | Председателите на МО Зам.директора,Е М.Янчев и М.Митева Директора | |

| | | | | | |
|---|--|---|--|--|--|
| | Дейност 2 Засилване на практическото обучение в училище, в т.ч. чрез модернизирани на материалната база в училище | Реализиране на Дейност 2 1. Закупуване и доставка на необходима техника. | декември 2018 г. | Директора | |
| | Дейност 3 Развиване на дискуссионни форми на обучение, симулации, ролеви игри | Реализиране на Дейност 3 1. Организиране на «дни на отворени врати» за наблюдение на уроци - БДП в нач. етап | 22-26.11. 2018 г. | Председателите на МО | |
| | Дейност 4 Предприемане на мерки за повишаване на грамотността и уменията в областта на математиката и природните науки | Реализиране на Дейност 4 1. Анализ на състоянието на грамотността по БЕЛ и уменията в областта на математиката и природните науки, разработване и прилагане на мерки. Открит урок по БЕЛ в V клас „Неизменяеви части на речта. Наречия.“ | 18- 22 март 2019 г. | Л.Александрова, Т.Ив.Карастоянова, преподавателите по природни науки | |
| Мярка 3 Доразвиване и усъвършенстване на системата за външно и вътрешно оценяване | Дейност 1 Подобряване на организацията и анализ на резултатите от НВО | Реализиране на Дейност 1 1. Анализ на резултатите от НВО и набелязване на мерки за подобряване. 2. Състояние и проблеми на учебната работа в IV и VII клас. Открит урок по БЕЛ във втори клас „Съгласуване на прилагателни и съществителни имена“, урок по БД в трети клас „Велосипед“ 4. Тематична проверка – Екипната работа, като средство за мотивация и активна познавателна дейност на учениците урок по БД в 7 клас „Скорост. ПТП“. 5. Инструктаж на педагогическите специалисти участващи в подготовката и осъществяването на | м. Май 2019г. м. март 2019г. м. ноември 2018г. м. февруари 2019г | Директора Д. Тодорова М. Андреева Р. Азманова | |

| | | | | | |
|--|---|---|--|---|--|
| | Дейност 2 Въвеждане на Портфолио на ученика | Реализиране на Дейност 2 1. Обучение на педагог. специалисти за изготвяне и работа с портфолио. 2. Изготвяне и работа с портфолио на ученика 3. Участие на учениците в изготвяне на портфолиото | м.февруари 2019г Текущ текущ | Ем.Янчев М. Митева | |
| Мярка 4 Засилване на възпитателната работа с децата и учениците с оглед пълноценно личностно развитие | Дейност 1 Изграждане на система за превенция на насилието и агресията сред децата и учениците | Реализиране на Дейност 1 1.Приемане на План на УКППМН 2.Картотекиране на учениците с прояви на насилие 3.Провеждане на Анкета с учениците 4.Съвместни дейности с МКППМН и Отдел закрила на детето | октомври ноември декември текущ | Янева УКППМН Янева | |
| | Дейност 2 Превенция на тютюнопушенето и алкохол и наркотични вещества сред децата и учениците | Реализиране на Дейност 2 1.Провеждане на Анкета с учениците за тютюнопушенето и алкохола и наркотични вещества. 2.Беседи за вредата от тютюнопушенето и алкохола и наркотичните вещества 3. Съвместни дейности с МКППМН и Отдел закрила на детето и БЧК по превенция вредата от тютюнопушенето и алкохола и наркотичните вещества | ноември текущ текущ | Кл. ръководители Мед.лице Зам.директор | |
| | Дейност 3 Осигуряване на възможности за развитие на интересите и способностите на учениците чрез обучение извън задължителното уч.време и ангажиране на свободното им време | Реализиране на Дейност 3 1.Анкетно проучване на интересите и способностите на учениците и за участие във форми на извънкласни дейности 2.Създаване на групи по извънкласни дейности | м.май 2019г септември 2018г. | Класни ръководители Директора | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|--|
| | Дейност 4 Изпълнение на проект «Твоят час» | Реализиране на Дейност 4 1. Анкетно проучване на интересите и способностите на учениците и за участие във форми на извънкласни дейности 2. Създаване на групи по извънкласни дейности 3. Изготвяне на тематични разпределения, графици на занятията и контрол по изпълнението им. | септември септември септември | Директора Директора Директора | |
| | Дейност 5 Създаване на база данни за изпълнявани програми за гражданско, здравно образование и предприемачески умения | Реализиране на Дейност 5 1. Създаване на база данни за изпълнявани програми за гражданско, здравно образование. | Декември 2018г. | Главен учител | |
| | Дейност 6 Активизиране на родителската общност/род. срещи, празници орг. с участието на родителите | Реализиране на Дейност 6 1. Избор на Родителски съвети по класове 2. Привличане на родители в дейности организирани от училището. | Октомври 2018г Текущ | Кл. ръководители | |
| Мярка 5 Изграждане на ефективна система за квалификация и кариерно развитие на педагогическите специалисти | Дейност 1 Изграждане на инф. система с данни за състоянието на квалиф. и кариерното развитие на педагог. специалисти по проекти Създаване на регистър за квалификация на | Реализиране на Дейност 1 1. Създаване на регистър за квалификация на педагогическите специалисти 2. Изграждане на инф. система с данни за състоянието на квалиф. и кариерното развитие на педагог. специалисти по проекти | Ноември 2018г. | М. Митева | |

| | | | | | |
|--|---|--|-----------------------------------|-------------------------|--|
| | педагогическите специалисти | | | | |
| | Дейност 2 Разработване на система от стимули за повишаване на мотивацията на пед.специалисти за проф.усъвършенстване и тяхната активност в развитието на иновативни практики-портфолио на педагогическите специалисти | Реализиране на Дейност 2 1. Разработване на система от стимули за повишаване на мотивацията на пед.специалисти 2.Разработване на портфолио на учителите | януари 2019 г март 2019 г. | Директор учители | |

Стратегическа цел: **ОСИГУРЯВАНЕ НА РАВЕН ДОСТЪП ДО ОБРАЗОВАНИЕ И ОТВАРЯНЕ НА ОБРАЗОВАТЕЛНАТА СИСТЕМА**

| | | | | | |
|---|---|--|-------------------------------|--------------------------------|--|
| Мярка 1 Осигуряване на достъп до качествено образование за деца и ученици,за които бълг.език не е майчин | Дейност 1 Дейности по изпълнение на ПМС № 104 за осигуряване на за безвъзмездно ползване по един комплект учебници и учебни помагала за всяко дете /ученик от ПК, I-VII кл. | Реализиране на Дейност 1 1. Изготвяне на заявка за количеството на необходимите учебници и учебни помагала по чл. 2 ПМС №104. 2. Изготвяне на заявка за необходимите средства за закупуване на учебници за училищната библиотека. 3. Подобряване на организация за опазване и възстановяване на учебниците, предоставени за ползване със срок над една учебна година | Март 2019 г. Май 2019г | Зам.директора Директора | |
| | Дейност 2 Създаване на толерантна мултиетническа среда в бълг.училище-разработване и прилагане на разнообразни форми за деца в риск от | Реализиране на Дейност 2 1. Ангажиране на учениците със собствена изследователска дейност, свързана с интернет проучвания за различни културни традиции, обичаи, вярвания; 2. Изготвяне на компютърни презентации, споделяне на информация, сътрудничество, | Текущ Текущ | Вс.учители М.Митева | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|---|--|
| | отпадане,отпаднали от училище, с цел тяхното реинтегриране | взаимопомощ и взаимно опознаване; 3. Отбелязване на тържествени събития и ритуали от националния и религиозния календар 4. Ежегоден анализ на причините за наличие на необхванати и отпаднали ученици и на ефективността на набелязаните и прилагани мерки | Текущ Май 2019г | Янева Т. Карастоянова Д.Тодорова,П. Лолова,Д.Янева | |
| Мярка 2 Повишаване на обхвата и превенция на отпаданите ученици | Дейност 1 Повишаване привлекателността на уч. процес и на училищната среда/целодневна орг., обновяване на мат. база и създаване на привлекателна учебна среда | Реализиране на Дейност 1 1. Въвеждане на целодневна организация на обучение за I - IV клас. 2. Закупуване и доставка на оборудване и обзавеждане на класните стаи 3. Текущ ремонт и обновяване на материалната база. | септември и 2018 г. Текущ Текущ | Директора Директора Директор | |
| | Дейност 2 Намаляване броя на учениците непосещаващи училище и преждевременно напускане | Реализиране на Дейност 2 1. Идентифициране на непосещаващите и отпаднали ученици и изготвяне на регистър. 2. Разработване, приемане и изпълнение на програма за намаляване броя на отсъствията, за намаляване броя на учениците, преждевременно напуснали училище и за реинтегриране на отпадналите от образователната система 3. Ежегоден анализ на причините за наличие на необхванати и отпаднали ученици и на ефективността на набелязаните и прилагани мерки. | м. октомври м. ноември Май 2019 г. | Д. Янева, Ем. Янчев Класните ръководители Д. Янева, Ем. Янчев | |
| Мярка 3 Развитие на приобщаващо образование за | Дейност1 Формиране на екипи за обучение на деца със СОП, работещи в | Реализиране на Дейност 1 1. Идентифициране на ученици със СОП 2. Осигуряване на специални учебно-технически средства и дидактически материали, учебни | Текущ Текущ | Кл. ръководители ресурсен | |

| | | | | | |
|--------------------------------------|---|--|---|--|--|
| <p>деца и ученици със СОП</p> | <p>сътрудничество с ресурсните центрове</p> | <p>помагала, 3. Разработване на индивидуални образователни програми; 4. Съдействие на родителите за извършване на комплексното педагогическо оценяване 5. Изготвяне на Заповед</p> | <p>Октомври октомври</p> | <p>учител Директора Директора</p> | |
| | <p>Дейност 2 Организиране и провеждане на подходящи форми за представяне на добри практики на интегрирано обучение</p> | <p>Реализиране на Дейност 2 1. Екипни срещи на кл. ръководители и специалисти от Ресурсен център 2. Изработване на индивидуални програми 3. Работа с подходящи материали 4. Адаптиране на кл. стая за включващо обучение.</p> | <p>Текущ Октомври 2018г Юни 2019г</p> | <p>Кл. ръководители, рес. учител директора</p> | |

РАЗДЕЛ II.

I. ГРАФИК НА УЧЕБНОТО ВРЕМЕ

ЗА УЧЕБНАТА 2018 - 2019 ГОДИНА

СЪГЛАСНО ЗАПОВЕД № РД09 – 1708/29.08.2018 г. НА МИНИСТЪРА НА
ОБРАЗОВАНИЕТО И НАУКАТА

1. Начало и край на ваканциите с изключение на лятната

| | |
|------------------------------------|-----------------------------|
| 01.11.2018 г. – 04.11.2018 г. вкл. | есенна |
| 22.12.2018 г. – 02.01.2019 г. вкл. | коледна за I- XII клас |
| 05.02.2019г. | междусрочна за I – XII клас |
| 30.03.2019 г. – 07.04.2019 г. вкл. | пролетна за I – XI клас |

2. Неучебни дни

| | |
|---------------|--|
| 21.05.2018 г. | ДЗИ по БЕЛ и НВО в VII клас по БЕЛ |
| 23.05.2018 г. | Втори ДЗИ и НВО в VII клас по математика |
| 25.05.2018г. | неучебен,но присъствен ден по повод Деня на българската просвета и култура и на славянската писменост |

3. Начало на втория учебен срок.

07.02.2019 г. за I – XII клас

4. Край на втория учебен срок

| | |
|---------------|---------------------------------|
| 15.05.2019 г. | XII клас /13 учебни седмици/ |
| 31.05.2019 г. | I - IV клас /14 учебни седмици/ |
| 14.06.2019 г. | V - VI клас /16 учебни седмици/ |
| 28.06.2019 г. | VII-XI клас /18 учебни седмици/ |

II. РЕЖИМ НА ОБУЧЕНИЕ – ЕДНОСМЕНЕН

III. ДНЕВЕН ГРАФИК НА УЧЕБНИТЕ ЧАСОВЕ I - VII КЛАС

Училището осигурява целодневна организация на учебния ден за учениците от I до IV клас вкл., като задължителните учебни предмети се провеждат в самостоятелен блок (до обяд), а часовете за самоподготовка, заниманията по интереси и организиран отпих и физическа активност – в отделен блок (следобед).

| Час | Начало - край |
|-----|-----------------------------|
| 1. | 8.00 – 8.45 |
| 2. | 8.55 – 9.40 |
| 3. | 9.50 – 10.35 |
| | Голямо междучасие 20 минути |
| 4. | 10.55 – 11.40 |
| 5. | 11.50 – 12.35 |
| 6. | 12.45 – 13.30 |
| 7. | 13.40 – 14.25 |

Продължителността на учебния час е:

1. тридесет и пет минути - в I и II клас;
2. четиридесет минути - в III и IV клас;
3. четиридесет и пет минути – в V – VII клас.

Почивките между учебните часове за I – II клас са 20 минути, за III – IV клас – 15 минути. За V – VII клас след всеки час има междучасие с времетраене от 10 мин., а между трети и четвърти час – голямо междучасие с времетраене 20 мин.

IV. СЛЕДОБЕДНИ ЗАНИМАНИЯ

1. Учебен час за организиране и провеждане на спортни дейности I – IV клас

| Клас | Ден | От - до |
|-------|------------|---------------|
| I а | понеделник | 11.50 – 12.25 |
| I б | понеделник | 11.50 – 12.25 |
| II а | петък | 11.50 – 12.25 |
| II б | петък | 11.50 – 12.25 |
| IIIа | сряда | 12.45 – 13.25 |
| III б | сряда | 12.45 – 13.25 |
| IV а | сряда | 12.45 – 13.25 |
| IV б | сряда | 12.20 – 13.25 |

2. СИП математика – VII клас – понеделник 13.40 – 14.25 ч.

3. Учебен час за организиране и провеждане на спортни дейности

| Клас | Ден | От - до |
|-------|------------|---|
| V а | понеделник | 13.40 – 14.25 Блок 2 часа-1-3та седмица/ |
| V б | понеделник | 13.40 – 14.25 Блок 2 часа-2-4та седмица/ |
| VI а | сряда | 13.40 – 14.25 Блок 2 часа-1-3та седмица/ |
| VI б | сряда | 13.40 – 14.25 Блок 2 часа-2-4та седмица/ |
| VIIа | четвъртък | 13.40 – 14.25 |
| VII б | петък | 13.40 – 14.25 |

V. ЗА ОРГАНИЗАЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА СТРАТЕГИЧЕСКИТЕ ЦЕЛИ, МЕРКИ И ДЕЙНОСТИ СЕ СФОРМИРАТ СЛЕДНИТЕ ПОСТОЯННИ КОМИСИИ:

1. Комисия за обобщаване и обработване на информацията и за получаване и раздаване на учебниците за безвъзмездно ползване от учениците от I - VII клас в състав:

Дияна Янева – председател, ЗДУД
Мариана Андреева – старши учител I-IV клас
Мария Митева – старши учител по ИТ

2. Комисия за архивиране на училищната документация в състав:

Дияна Янева –ЗДУД, председател,
Емил Янчев – старши учител по история и цивилизация
Мария Кирчева – зав. АС

3. Комисия за сигнали и жалби предложения в състав:

Екатерина Вангелова – старши учител I-IV клас, председател
Руска Азманова – учител V – VII клас ,англ.език
Антония Кирчева – учител I – IV клас

4. Комисия за разработване на програми и проекти в състав:

Емил Янчев – старши учител по история и цивилизация - председател
Дияна Янева – ЗДУД
Теодора Стерикова – старши учител по английски език I-IV клас
Лидия Александрова – старши учител по български език и литература
Веселина Лолова – главен счетоводител

5. Комисия по даренията в състав:

Дияна Янева – ЗДУД – председател
Стефка Парова- старши учител,математика V -VII клас
Веселина Лолова – главен счетоводител

6. Комисия за поддържане сайта на училището в състав:

Мария Митева – старши учител по информатика, председател
Руска Азманова – старши учител,англ.език V -VII клас
Светла Йоргова – учител ПК
Милена Челебиева – старши учител I-IV клас
Даниела Тодорова - старши учител I-IV клас

7. Комисията за превенция на противообществените прояви на учениците

Дияна Янева– ЗДУД – председател
Мариана Андреева – старши учител I-IV клас
Екатерина Вангелова – старши учител I - IV клас

8. Комисия за осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение, възпитание и труд в състав:

Богдан Алексиев – ст.учител, физ. възпитание , председател
Даниела Тодорова – старши учител I-IV клас
Пенка Лолова – старши учител I-IV клас

9. Комисия по безопасност на движението по пътищата в състав:

Богдан Алексиев – ст.учител, физ. възпитание , председател
Николинка Ганева – старши учител I – IV клас
Руска Азманова – старши учител, англ. език V -VII клас

10. Комисия за унищожаване на документи с фабрична номерация в състав:

Дияна Янева - ЗДУД, председател
Мариана Иванова – старши Възпитател I-IV клас
Емил Янчев – старши учител V-VII клас история и цивилизация

Методически обединения:

- На класните ръководители V – VII клас – председател – Мария Митева
- на учителите в началния епат и Учител ПК - председател – Мариана Андреева, начален учител;
- на учителите в прогимназиален етап - председател Лидия Александрова, ст.учител БЕЛ

Училищен координационен съвет за противодействие на насилието и тормоза в ОУ „Христо Ботев” гр. Мъглиж

Дияна Янева – ЗДУД, председател
Лидия Александрова – старши учител по български език и литература
Мария Митева – старши учител по информационни технологии
Емилия Петкова – старши начален учител
Зоя Арабаджева – старши Възпитател I-IV клас

Координатор приобщаващо образование в ОУ Хр. Ботев»

Емил Янчев – старши учител V-VII клас

Служител по Защита на личните данни

Емил Янчев – старши учител V-VII клас

Служител по сигурността

Богдан Алексиев – ст.учител, физ. възпитание , председател

VI. ПЛАН ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ / ТЕМИ И ГРАФИК НА ЗАСЕДАНИЯТА /

М. СЕПТЕМВРИ – 2 заседания

1. Приемане на училищните учебни планове
 - 1.1. за учениците, приети в I, II и III клас в ОУ „Хр.Ботев“ за учебната 2018/2019 г.;
 - 1.2. за учениците, приети в V, VI и VII клас в ОУ „Хр.Ботев“ за учебната 2018/2019 г.;
2. Приемане на решение за разпределението на часовете за ЗП, ИП/ЗИП и СИП по учебни предмети и учители за учебната 2018/2019 г. и определяне на групите по ЗИП и СИП.
3. Приемане на решение за нормативи на преподавателите и разпределяне на класното ръководство.
4. Приемане на решение за:
 - 4.1. режим и форми на обучение;
5. Приемане на годишна училищна програма за целодневна организация на учебния ден..
6. Приемане на Правилник за дейността на училището
7. Приемане на Годишния план за дейността на училището с календар на извънкласните дейности.
8. Приемане на актуализирания Правилник за осигуряване на безопасни условия на възпитание, обучение и труд.
9. Приемане на актуализирания План за бедствия, аварии и катастрофи.
10. Приемане на Плана за квалификационната дейност за учебната 2018/2019 г.
11. Приемане на План за реализиране Стратегия за развитие на училището 2016-2020г.
12. Приемане на Мерки за повишаване качеството на образованието
13. Приемане на Програма за превенция на ранното напускане на училище
14. Приемане на Програма за предоставяне на равни възможности за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи
15. Приемане на План за организиране на дейността по БД
16. Приемане на Мерки за противодействие на терора
17. Приемане на План за контролната дейност на директора и заместник-директора за учебната 2018 - 2019 г.
18. Приемане на програмна схема за ПК

М. ОКТОМВРИ - 2 заседания

1. Анализ на входно равнище по учебни предмети и обсъждане нивата на усвояване на компетентности от учениците и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.
2. Самостоятелна форма – анализ, резултати
3. Резултат и анализ на състоянието на охраната на сградите и приемане на мерки за отстраняване на допуснатите слабости и пропуски.

М. НОЕМВРИ

1. Приемане на график за класни работи
2. Доклад за състоянието и опазването на материалната база
3. Доклад-анализ на отсъствията на учениците и приемане на мерки за намаляване на неизвинените отсъствия.

М. ЯНУАРИ – 2 заседания

1. Разглеждане поведението на ученици, нарушили ПДУ.
2. Решение за завършване на I срок на ученици, чиито отсъствия не позволяват оформяне на срочни оценки на дейностите за приключване на първия учебен срок
3. Състояние на учебната документация – класни дневници, ученически бележници, главна класна книга.

М. ФЕВРУАРИ

1. Отчет-анализ на резултатите от учебно-възпитателната дейност в ОУ «Христо Ботев», обсъждане нивата на усвояване на компетентности от учениците и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.
2. Отчет за дейността на постоянните комисии и МО за първия учебен срок.
3. Други.

М. АПРИЛ

1. Приемане на график за класните работи през втория учебен срок
2. Приемане план за честване на 24 май
3. Разглеждане поведението на ученици, нарушили ПДУ.
4. Други

М. МАЙ

1. НВО IV -анализ на резултатите

М. ЮНИ

1. НВО VII клас- организация и провеждане
2. Отчет на резултатите от УВР през учебната година, обсъждане нивата на усвояване на компетентности от учениците и приемане на мерки за подобряване на образователните резултати.
3. Отчет на дейностите на комисиите и МО.
4. Приемане на план за ремонтно-строителни дейности и подготовка за учебната 2018/2019г.
5. Приемане на решение за условията и реда за определяне на допълнително трудово възнаграждение за постигнати резултати от труда на педагогическия персонал за учебната 2019/2020г.

**VII. КАЛЕНДАР ЗА ИЗВЪНКЛАСНИТЕ ДЕЙНОСТИ В ОУ „ХРИСТО БОТЕВ”
ЗА УЧЕБНАТА 2018 – 2019 ГОДИНА**

| № | ИЗЯВИ | ОТГОВАРЯ ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО | СЪГЛАСУВА | СРОК | КОНТРО ЛИРА |
|----------|---|--|------------------|------------------------|------------------------|
| 1. | Тържествено откриване на новата учебната година | Ек. Вангелова Д. Тодорова Б. Алексиев Н.Ганева | ЗДУД – Д.Янева | 17.09 | Директор |
| 2. | Обявяване на независимостта на България | Ем. Янчев Класните ръководители | ЗДУД – Д.Янева | 18.09 до 21.09 | Директор |
| 3. | Залесяване на част от училищния двор. Изложба на предмети, изработени от природни материали „Билките в природата и тяхното опазване“- беседа и изработване на табло | М. Челебиева Д.Тодорова | ЗДУД – Д.Янева | м.10 | Директор |
| 4. | Ден на народните будители представителни изяви „Легенди за родния край“ – беседа и табло | Класните ръководители, Ек.Вангелова | ЗДУД – Д.Янева | 01.- 10.11. | Директор |
| 5. | Ден на дарителя Николаки Стоилов - Никулден • благотворителна акция за подпомагане на деца в неравностойно положение | Л. Александрова Всички кл.ръководители | ЗДУД– Д.Янева | 24.11 до 06.12 | Директор |
| 6. | Коледни тържества: • украсяване на училищната коледна елха; • коледен базар с изработени от децата предмети • „Коледни чудеса“ театър и карнавал | Мариана Иванова Ст.възпитател Кл.ръководители I-IV клас М.Челебиева | ЗДУД– Д.Янева | 05.12. до 23.12. | Директор |
| 7. | Изработване на екипен проект | Ем. Петкова | ЗДУД – Д.Янева | м.12 | Директор |

| | | | | | |
|-----|---|--|--------------------------------------|---|----------|
| | „Възрожденска къща“ Изработване на екипен проект „Зелен кът в стаята“ | Ем. Петкова | | | |
| 8. | <ul style="list-style-type: none"> • Седмица на Хр.Ботев 19.02. <ul style="list-style-type: none"> • Изготвяне на табло за В. Левски • Прожектиране на филм за В.Левски 3 март - Освобождението на България от османска власт – национален празник – тържество, литературни екскурзии. | Класни ръководители, Ем. Петкова, Татяна Ив. Карастоянова П.Лолова Т.Г.Карастоянова, Д.Янева | ЗДУД – Д.Янева | 6.01. 20.01 09.02. до 03.03. | Директор |
| 9. | Посрещане на Баба Марта – изработване на мартеници, картички, уреждане на изложба | А. Кирчева | ЗДУД – Д.Янева | 22.02 до 01.03 | Директор |
| 10. | Гражданско образование 1. „Заедно творим добро“- дискусия и изработване на табло и „Притчи за доброто“- четене, беседа, табло 2. „Аз обичам моето семейство“ – презентация и изработване на картички 3. „Името на моята улица, разказва за историята“ | Д. Тодорова Ек.Вангелова П.Лолова Ек.Вангелова | ЗДУД – Д.Янева ЗДУД – Д.Янева | м.март м.април м.март м.март | |
| 11. | Викторина по БДП Конкурс – рисунка „С очите си видях бедата“ | Б.Алексиев М.Андреева Г.Черешева | ЗДУД – Д.Янева | м.април | Директор |
| 12. | Ден на земята – | М.Митева | | | |

| | | | | | |
|------------|---|---|---------------------------------|---------------------------------------|-----------------|
| | 22.04. 1.Изложба базар с произведения от рециклирани материали 2. „От зърното до хляба“ – беседа за популярни професии, свързани с производство на стоки | М.Челебиева Ем.Петкова | ЗДУД – Д.Янева | м.април м. април | Директор |
| 13. | Състезание „Защита при бедствия,аварии и катастрофи“ | Б.Алексиев | ЗДУД – Д.Янева | м.април | Директор |
| 14. | 24 май - Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост: <ul style="list-style-type: none"> • участие в общоградско тържество | Класни ръководители | ЗДУД – Д.Янева | 24.05 | Директор |
| 15. | Годишни тържества на учениците от I-IV клас и по повод 1 юни – Ден на детето | Класни ръководители на I – IV клас Класни ръководители на V – VII клас | ЗДУД– Д.Янева | 01.06 | Директор |
| 16. | Патронен празник на училището- 2 юни | Л.Алексан | | | Директор |

VIII. СПОРТЕН КАЛЕНДАР ЗА УЧЕБНАТА 2018 - 2019 ГОДИНА

1. ВЪТРЕШНОУЧИЛИЩНИ СПОРТНИ ИГРИ

М. СЕПТЕМВРИ

- ❖ есенен поход I – VII клас

М. ФЕВРУАРИ

- ❖ Зимен поход V - VII клас

М. МАРТ

- ❖ Общински турнир по футбол - момчета - V – VII клас

М. АПРИЛ

- ❖ щафетни и спортно-състезателни игри – ученици – I - IV клас

М. МАЙ

- ❖ футбол - момчета - V - VII клас

М. ЮНИ

- ❖ баскетбол - момичета – V -VII клас

2. УЧАСТИЕ В ОБЩИНСКИТЕ И ОБЛАСТНИ СПОРТНИ ИГРИ – по график