

ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГРАД МЪГРИЖ



УТВЪРЖДАВАМ:.....

Заповед № 840/13.09.2019г.

Директор М. ЧЕЛЕБИЕВА

ПЛАН

ЗА СИГУРНОСТ

**ВЪВ ВРЪЗКА С ЧЛ. 23, АЛ. 1 ОТ ЗАКОНА ЗА
ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ НА ТЕРОРИЗМА И НАРЕДБА № 8121з-1225
ОТ 27.09.2017 г.**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Планът е изготвен в отговор на устойчивото нарастване на нивата на терористична заплаха в глобален мащаб, в изпълнение на изискванията на РМС № 669 от 02.11.2017 г. за приемане на Национален план за противодействие на тероризма 2017 г. и на чл. 3 от Наредба № 8121з-1225 от 27 септември 2017 г. на МВР.

Настоящият план за противодействие на тероризма в ОУ „Христо Ботев“ гр. Мъглиж предвижда комплекс от мерки, насочени към превенцията и защитата от терористични заплахи.

Прилагането на мерки за противодействие на тероризма ще се осъществява в сложна обстановка, изискваща добра предварителна организация за реагиране, определена от следните основни фактори:

- затруднено управление вследствие изключителна неопределеност и липса на информация за параметрите на разрушенията, жертвите и риска за живота и здравето на хората;
- нарушени или силно затруднени комуникации в зоната на терористичния акт; наличието на паника и стрес сред намиращите се в зоната на инцидента граждани;
- усложнени условия за въвеждане на силите за реагиране в зоната на инцидента поради наличие на разрушения, наводнения, пожари или заплаха за живота и здравето на служителите при терористични актове с използване на оръжия за масово;
- затруднено взаимодействие между силите на ведомствата, изпълняващи задачи при пресичане на терористична дейност или овладяване на последствията от терористични актове;
- съкратени срокове за вземане на решение.

II. ОСНОВНИ ЦЕЛИ

1. Недопускане извършването на терористични действия на територията на училището, както и срещу всички неговите ученици и служители.
2. Превенция чрез установяване и отстраняване на причините и условията, способстващи извършването на терористичен акт.

III. АНАЛИЗ НА РИСКА

По смисъла на Наредба № 8121з-1225 от 27 септември 2017 г. на МВР образователните институции са „Лесноуязвими обекти и съоръжения“ и са длъжни да разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма.

ОУ „Христо Ботев“ гр. Мъглиж е обект публична общинска собственост. Състои се от основна учебна сграда /учебен корпус/, физкултурен салон и котелно с горивно стопанство.

Учебен корпус е двуетажна сграда със сутерен за обучение на ученици от I до VII клас. Разгърнатата застроена площ е 2148 м², въведена в експлоатация през 1922 год. В сутерена са разположени I класна стая, бюфет и складове. На първия етаж се намират 8 класни стаи, лекарски кабинет и помещение за охраната. На втория етаж са

разположени 4 класни стаи, кабинети по физика и химия с хранилища, компютърен кабинет, дирекция и канцелария. Сградата в двуетажната си част е с масивна конструкция с носещи тухлени стени с дебелина 45 см. с вътрешна и външна мазилка с изолация. Стените в сутерена са с дебелина 60 см. и са изградени от каменна зидария с вътрешна мазилка. Подовите са с дървена носеща конструкция/гредоред/ и настилка от паркет. Покривната конструкция е дървена с покритие от керемиди. Северно от сградата е изградена едноетажна пристройка с площ 76 м² – тоалетни. Стените са тухлени с вътрешна и външна мазилка, покрив от дървена конструкция върху стоманобетонна плоча. Връзката между двете сгради се осъществява чрез вътрешна врата от коридора на учебния корпус.

Физкултурен салон е със сутерен и частичен втори етаж. В сутерена са разположени работилници и складови помещения. На първия етаж се намира физкултурен салон със санитарни възли и спомагателни помещения. На втория етаж се намира 1 класна стая, библиотека и помещение за архива.

Котелно с горивно стопанство са разположени в едноетажна сграда и осигурява отоплението на основната учебна сграда и физкултурния салон. Топлоснабдяването се осъществява от 2 броя водогрейни котли на твърдо гориво и нафта.

В училището се обучават 246 деца и ученици. Педагогическите специалисти са 25, непедagogическия персонал е 7 д. с работно време от 07.00 ч. до 18.30 ч., като събота и неделя са почивни дни. Учебното и неучебно време се определя със заповед на МОН.

Обучението е организирано в една смяна от 8.00 до 13.30 ч., след обяд се провеждат дейности по самоподготовка, по организиран отход и физическа активност и занимания по интереси за ученици от I до IV клас.

IV. ЗОНИ НА СИГУРНОСТ

В обекта са определени следните зони за сигурност:

- работна зона - обхваща вход/изхода на сградата, където се осъществява контрол на влизащите и излизащи лица, както и класните стаи, кабинети и др. помещения.

V. МЕРКИ И ПРОЦЕДУРИ ЗА ДЕЙСТВИЕ

В сградата на училището има изградено видео наблюдение. Монтирани са 12 бр. камери, както следва:

6 камери, които обхващат външното пространство непосредствено около сградата и наблюдават целия периметър около училището.

6 камери, които наблюдават вътрешността на сградата - чрез тях се осъществява непрекъснато наблюдение на коридорите, аварийните изходи и класни стаи.

Изградена е също така сигнално-охранителна система, която обхваща част от помещения на сградата. Сигналът е изведен в обслужващата охранителната фирма.

Изградена е пожароизвестителна система за цялата сграда и сигналът от нея е изведен в помещението на охраната. По пътищата за евакуация и над изхода са поставени евакуационни осветителни тела. Изходите за евакуация са вход/изхода на сградата и аварийните изходи.

Извън работно време, в празнични и почивни дни всички врати са затворени и заключени, а СОТ и пожароизвестителната система са активирани.

VI. РЕД ЗА ОПОВЕСТЯВАНЕ И ИНФОРМИРАНЕ

1. При получаване на заплаха за извършване на терористичен акт незабавно се съобщава на Единния европейски номер за спешни повиквания 112 (ЕЕНСП 112), териториални структури на МВР и на дежурен при общински съвет по сигурност тел. 04321 3328

След оценка на нивото на заплаха МВР/НОЩ със заповед определя степента на готовност за реагиране, в която следва да преминат конкретни министерства, ведомства, области, общини и обекти, като въвежда в действие и съответната част от плана.

При обявяване на по-високи степени на готовност за реагиране кмета на общината въвежда в действие плановете за противодействие на тероризма и изпълняват планираните мероприятия.

Оповестяването на населението на района за наличие на заплаха, за предприетите мерки от органите на изпълнителната власт, както и препоръките за поведение и действие се осъществява от Пресцентъра на МВР.

2. При осъществен терористичен акт се информира ЕЕНСП 112, териториалните структури на МВР или центровете за спешна медицинска помощ.

Премахва се незабавно в „ЧЕРВЕНА СТЕПЕН” — РЕАГИРАНЕ и се изпълняват следните действия:

2.1. Директора ръководи мероприятията по защита на хората/децата на територията на училището.

2.2. Директора организира, координира временното извеждане и предоставяне неотложна помощ на пострадалите лица;

- организира своевременно събиране на информация за медицински загуби и материални щети;

- оказва съдействие на ръководителя на Временния оперативен щаб /ВОЩ/ за информирание на хората/децата за предприетите ограничителни мерки и мерки за поведение и действие в зависимост от обстановката.

VII. ФИЗИЧЕСКА ЗАЩИТА НА ОБЕКТА

В училището има физическа охрана на входа/изхода, която осигурява пропускателния режим.

Изградена е система за СОТ, за видеонаблюдение и пожароизвестителна система.

VIII. ДОСТЪП ДО ОБЕКТА НА ВЪНШНИ ЛИЦА

Външни лица, които посещават сградата на Основно училище „Христо Ботев” гр. Мъглиж се пропускат след потвърждение от приемащите директор / зам. директор / учители.

В случаите на извършване на строителни/ремонтни или други дейности в обекта от външни изпълнители се издава писмена заповед, в която се посочват пълните установъчни данни на фирмата и лицата, които ще работят на обекта / отговорник, трите имена, тел. за връзка/ и времето, през което ще извършват дейностите. Пропускането в обекта се осъществява от охранителя съгласно издадената заповед и само след проверка на документите за самоличност и съдържанието на внасяните материали.

IX. СЛУЖИТЕЛ ЗА ВРЪЗКА ПО СИГУРНОСТТА

Служителят за връзка по сигурността е длъжен да се запознае с реда за оповестяване, информиране и реагиране съгласно т. VI от плана и при установяване на опасности и рискове за обекта да уведоми незабавно оперативния дежурен център на МВР.

Служителят за връзка по сигурността задължително провежда първоначален и периодичен /не по-малко от веднъж годишно/ инструктаж и обучение на служителите в обекта, като при инструктажа се:

- запознават с основните правила за действие при засичане на лица със съмнително поведение, които безцелно пребивават в обектите, извършват огледи за камери, излъчват видима нервност и възбуда и други белези на нетипично поведение.

- инструктират за действие при установяването на изоставен багаж – чанти, куфари, пакети и др.

- инструктират за недопускане на събирането на голям брой посетители в малките помещения.

- инструктират за повишено внимание при получаване на пратки, пораждащи съмнение за наличие на забравени вещества или предмети, или на пратки с неизвестни податели.

- запознават с начините за оповестяване, информиране и реагиране при извършен терористичен акт.

- провеждат симулативни тренировки и учения за противодействие на тероризма не по малко от веднъж на шест месеца, което се отразява в протокол.

За служител за връзка по сигурността на сградата на Основно училище „Христо Ботев” гр. Мъглиж се определя Богдан Георгиев Алексиев, телефон за връзка 0899802673

Директорът информира писмено РУП - Казанлък, за лицето, което е определено за връзка по сигурността на Основно училище „Христо Ботев” гр. Мъглиж чл. 4, ал. 1 от Наредба №8121з-1225 от 27.09.17 г.

Х. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящият план за противодействие на тероризма влиза в сила от датата на утвърждаването му и отменя План за противодействие на тероризма, утвърден със заповед № 651/ 14.09.2018г.

§ 2. Екземпляр от плана за противодействие на тероризма е на разположение на работещите във ОУ „Христо Ботев“ гр. Мъглиж.

§ 3. За неуредените с този план въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство и утвърдените от директора вътрешни актове на ОУ „Христо Ботев“ гр. Мъглиж.

ПРОТОКОЛ

за проведени симулативни тренировки и учения, съгласно изискванията на Закона за противодействие на тероризма и Наредба № 8121з-1225/27.05.2017 г. за видовете обекти по чл. 23, ал. 1 от ЗПТ, чиито собственици и ползватели разработват и прилагат мерки за противодействие на тероризма, минималните изисквания към тези мерки и реда за упражняване на контрол от служителите на ОУ „Христо Ботев” гр. Мъглиж, работещи в сградата, находяща се на адрес: ул. „Гео Милев” № 10

Протоколът от проведената симулативна тренировка /учение/ се изготвя след завършване на занятието и следва да съдържа конкретни атрибути:

1. Дата и време на провеждане /ден и час/
2. Кратко описание на симулативната тренировка /учение/
3. Начин на обявяване на учебната ситуация
4. Място на възникване на учебната ситуация
5. Начин на оповестяване на конкретната учебната ситуация
6. Сборна точка /при необходимост/
7. Продължителност на реагирането /от обявяването до излизане и на последния човек от сградата, ако има евакуация/
8. Констатации на възникнали проблеми
9. Необходимост от предприемане на допълнителни административни, организационни и технически превантивни мерки за отстраняване на проблемите
10. Дата на съставяне, изготвил, име и фамилия на служителя за връзка по сигурността, подпис, печат, рег. номер на документа
12. Участвали в тренировката – имена, длъжности и подписи

Забележка:

Преди провеждане на симулативна тренировка /учение/ по преценка на ръководителя на обекта могат да бъдат поканени представители на съответното РПУ

ПРАВИЛА ЗА ПОВЕДЕНИЕ НА СЛУЖИТЕЛИТЕ В ОБЕКТИТЕ ПРИ ЗАПЛАХА ОТ ТЕРОРИСТИЧЕН АКТ

I. Действие при установяване на изоставен багаж – чанти, куфари, пакети и др. или при получаване на пратка, пораждаща съмнение за наличие на забранени вещества или предмети /пратка, притежаваща неспецифичен мирис, издаваща нехарактерен шум, светлини или съдържаща непознати вещества/.

1. Служителят открил пакет или предмет с неизвестно съдържание, пораждащо съмнение, че е заложено самоделно взривно устройство в обекта незабавно подава сигнал на тел.112 и информира служителя за връзка по сигурността и охраната.

2. Служителят за връзка по сигурността, незабавно информира директора на обекта и кмета на общината.

3. Охранителят отцепва района на местопроизшествието на безопасно разстояние и с лента за обезопасяване огражда заложеното взривно устройство /приема се за безопасно разстояние не по малко от 50 м в радиус/

4. Не се допускат каквито и да е било действия върху заложеното взривно устройство.

5. Не се допуска изземване, разпиляване или унищожаване на заложеното взривно устройство, предмети и вещи, намиращи се около него.

6. Не се допускат опити за обезвреждане на заложеното взривно устройство и оглед до пристигането на специализираните служби от МВР.

7. Служителят за връзка по сигурността без паника евакуира децата, учениците, служителите и външните лица, намиращи се в обекта по проверени и безопасни пътища.

8. Охранителят установява всички лица /служители, външни посетители/, които са били в общинския обект.

9. След пристигане на специализираните служби на МВР служителят за връзка по сигурността и дежурният охранител оказват съдействие за провеждане на необходимите оперативно-издирвателни мероприятия.

10. След приключване дейността на специализираните служби на МВР, същите изготвят и предоставят протокол за извършена проверка на сградата и указания за допълнителни мерки за сигурност. Съгласно тези указания ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24 часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

При съмнения или получаване на данни, че лице носи със себе си взривно устройство в куфар, чанта, пакет, плик и т.н. и има намерение да прави или е отправил заплахи за взривяване към хора и обекти,действията са следните:

- Не се осъществява /в никакъв случай/ пряк контакт с лицето /опит за задържане или отнемане на взривното устройство/.

- Събира се визуална информация за лицето и неговото обкръжение.

- Подава се информация на тел.112 или на специализираните служби на МВР,

изчакват се и се действа по техни указания.

II. Действия при анонимен сигнал за поставено взривно устройство /бомба/ в общински обект.

1. При злоумишлено анонимно телефонно обаждане за наличие на взривно устройство /бомба/ в сградата, приемащият информацията запазва спокойствие, без да прекъсва обаждането и задължително активира записващо устройство /ако има налично такова/. След приключване на разговора, телефонът се оставя отворен и незабавно се подава информацията на тел.112.

2. Служителят, приел съобщението за поставено взривно устройство в помещение на обекта прави всичко възможно за удължаването на времетраенето на разговора, задава колкото се може повече въпроси, за да може в последствие да се установи сериозността на заплахата, евентуалното място и телефона от който е направено обаждането. Могат да се задават въпроси като: С кого говоря? Как да разбере, че не се шегувате? Защо избрахте точно мен? И т.н.

3. Служителят задължително записва точното време, дата, когато е прието обаждането. При липса на записващо устройство служителят записва и какво точно е произнесено, какви заплахи са отправени и какви инструкции са дадени от извършителя. Служителят приел съобщението трябва да запомни дали лицето говори с акцент, местен диалект и има ли затруднения в говора.

4. След приключване на разговора и подаване на информацията на тел.112, служителят приел съобщението незабавно уведомява служителя за връзка по сигурността и охраната на обекта. Служителят за връзка по сигурността уведомява ръководителя на обекта специализираните органи на МВР. Ръководителят на обекта уведомява кмета на района.

5. След пристигане, служителите от МВР извършват проверка на помещенията за наличие на взривно устройство в присъствието на служителя за връзка по сигурността. След приключване на проверката органите на МВР изготвят констативен протокол в два екземпляра по образец, който се подписва от ръководителя на полицейския екип и служителя за връзка по сигурността.

6. В зависимост от ситуацията ръководителят на обекта може да издаде заповед за 24 часово напускане на сградата или за възстановяване на нормалния ритъм на работа.

III. Действия при въоръжено нападение на общински обект и задържане на хора за заложници.

1. Незабавно по възможност се подава информацията на тел.112 и се уведомяват органите на МВР, информират се служителя за връзка по сигурността, ръководителят на обекта, кмета на общината.

2. Целесъобразно е да се направи самооценка, като всеки погледне на себе си като на възможна цел на терористите. Да се оценят от същия ъгъл и другите заложници. Често е важно не кой сте, а кого представлявате. Ако похитителите решат да демонстрират твърдост те могат да елиминират някой заложник, като обикновено избират жертви измежду най-важните личности.

3. Не се влиза в преговори или в някакви разговори с извършителите по собствена инициатива и не се използват действия, които могат да провокират нападателите да използват оръжие.

4. Ако сте взети за заложници от терористи приемоте тактиката на пасивното съпротивление:

- Изпълняват се указанията на терористите /самостоятелно се определя, кой от терористите е лидера и кой е най-опасен/.

- Не се оказва съпротива, ако поискат вашите вещи, дава им се каквото поискат.

- Да не се забравя - терористите не трябва да се гледат в очите.

- Не се правят резки движения и не се повишава тон.

- Не се реагира на провокации.

- При стрелба, се ляга на пода и по възможност да се прикрива зад предмети /седалки, бюра, сандъци и др./, не се тича.

5. При наличие на близък контакт с похитителите, трябва да се говори само за себе си и семейството си. Постарайте се да създадете у тях представа за себе си, като за обикновен човек. Тогава е по-вероятно и терористите да се отнесат по-добре с вас.

6. Не трябва да се обсъжда и разгласява каквато и да било информация, която служителите притежават.

7. В никакъв случай не се говори за политика. Ако може да се симулира болестно състояние и относително дълга да се имитират негови пристъпи, има шанс заложниците да бъдат освободени в хода на преговорите, още преди инцидента да приключи. Заложниците следва да ангажират мозъка си с някакви мисловни занимания, за да не са спохождани от лоши мисли.

8. Да не се изпада в паника и да не се предприемат импулсивни постъпки.

9. Да не се демонстрира служебно и материално благополучие. Ако похитителите открият, че някой от заложниците е от /силните и богатите на деня/, могат да приложат към него особено остри методи на терор, унижение и шантаж.

10. Да не се привлича вниманието, поради това, че похитителите непрекъснато търсят онези, които са готови да окажат съпротива и обикновено ги елиминират.

11. Да се следят действията на терористите внимателно, но не натрапчиво.

12. При разпит, от страна на терористите, да се заеме проста, логична позиция и заложниците да се придържат към нея. Заложниците трябва да са учтиви и да съдържат темперамента си. Да отговарят кратка, да говорят свободно на незначителни теми, но да бъдат предпазливи, когато разговорът се обърне към по-важни неща.

13. Ако някой от заложниците е принуден да представи терористичните искания в писмен вид или на запис, трябва да се прави само това, което е наредено от терористите.

14. Да се използва всяка реална и разумна възможност за бягство. По този начин може да се окаже неопенима помощ на силите за борба с тероризма, като се разкаже за видяното.

15. В случай на опит за спасяване от страна на силите на МВР:

- Заложниците трябва да легнат на пода, не трябва да се движат, освен по изричната инструкция на спасителните сили. При никакви обстоятелства заложниците

не трябва да се опитват да помагат на спасителните сили. Трябва да останат на място без оръжие или нещо, което може да бъде възприето като оръжие.

- Заложниците трябва да са тихи и да не привличат вниманието на похитителите.

- Заложниците трябва да очакват инструкции.

- Спасителните сили първоначално ще се отнесат към заложниците, като към терористите, докато със сигурност не определят всеки един от заложниците, като приятел или враг. Това се прави за безопасността на всички. Заложниците следва да оказват съдействие, дори и ако първоначално са им поставени белезници или са вързани.

Най-важното при всяка една подобна ситуация е да не се изпада в паника, заложниците трябва да се опитат да поемат контрол над собствениците си емоции, което ще помогне да се овладее ситуацията, и най-важното да спасят живота си и този на близките.

16. При използване на оръжие.

- Още при първият изстрел основната задача на заложниците е да залегнат или да се снишат, колкото може по-ниско на пода. Мястото до прозорец е най-добро.

- В началото на активната фаза на операцията на специализираните части, по мегафон ще прозвучи командата „Залегни“. В първите секунди на съпротивата терористите обикновено остават на крака и стават мишена на специалните части за борба с тероризма.

- Заложниците трябва да запазят заетото положение до крайното спиране на стрелбата. В този момент специалните части, извършващи операцията, са крайно възбудени.

- Водени от инстинктите, отработени в тренировки, те могат да открият огън по всеки, който мръдне или извика.

- Най-често освобождаването на заложници започва с хвърлянето на шумови гранати. От тях не само терористите, но и похитените временно изпадат в шок.

- След прекратяване на стрелбата по команда на ръководителя на операцията трябва бързо и без паника да се напусне помещението през посочения изход. Да се реагира само на дадените указания и команди.

ВАЖНО!!!

1. Всички служители, деца и ученици изпълняват стриктно указанията на специализираните части.

2. При необходимост от евакуация служителите, децата, учениците и посетителите на обекта се събират на спорната площадка, след което се извършва проверка по списък, за да се установи дали няма останали или пострадали в обекта.